

## SÁRBOGÁRDI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Szám: 07050/ /2019.ált.

### **Jóváhagyom:**

Sárbogárd, 2019. december 23.

**/: Budavári Árpád** r. ezredes :/  
rendőrkapitány

## **A SÁRBOGÁRDI RENDŐRKAPITÁNYSÁG MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA**

**A Szabályzat verziószáma:** 3.14

**Kibocsátó szervezet:** Sárbogárdi Rendőrkapitányság

**Alkalmazási terület:** a Sárbogárdi Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

**A kibocsátás dátuma:** 2019. december 23.

**Érvényessége:** 2019. december 23. napjától visszavonásig

**/: Majer László** c. r. alezredes :/

| <b>Verzió:</b> | <b>A változás leírása:</b>  | <b>Kibocsátva:</b>   | <b>Készítette:</b>       |
|----------------|---|----------------------|--------------------------|
| 1.0            | Első változat   | 2017. szeptember 14. | Majer László c. r. alez. |
| 2.0            | Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra; az 1. számú melléklet aktualizálása | 2017. december 4.    | Majer László c. r. alez. |
| 3.0            | Normaváltozás követése  | 2018. július 23.     | Majer László c. r. alez. |
| 3.1            | 1. számú melléklet aktualizálása  | 2018. július 27.     | Majer László c. r. alez. |
| 3.2            | 1. számú melléklet aktualizálása  | 2018. augusztus 30.  | Majer László c. r. alez. |
| 3.3            | 1. számú melléklet aktualizálása  | 2018. november 19.   | Majer László c. r. alez. |
| 3.4            | 1. számú melléklet aktualizálása  | 2018. december 12.   | Majer László c. r. alez. |
| 3.5            | 1. számú melléklet aktualizálása  | 2019. január 4.      | Majer László c. r. alez. |
| 3.6            | 1. számú melléklet aktualizálása  | 2019. február 7.     | Majer László c. r. alez. |
| 3.7            | 1. számú melléklet aktualizálása  | 2019. március 11.    | Majer László c. r. alez. |
| 3.8            | 1. számú melléklet aktualizálása  | 2019. július 26.     | Majer László c. r. alez. |
| 3.9            | 1. számú melléklet aktualizálása  | 2019. augusztus 9.   | Majer László c. r. alez. |
| 3.10           | 1. számú melléklet aktualizálása  | 2019. szeptember 4.  | Majer László c. r. alez. |
| 3.11           | 1. számú melléklet aktualizálása  | 2019. szeptember 16. | Majer László c. r. alez. |
| 3.12           | 1. számú melléklet aktualizálása  | 2019. október 1.     | Majer László c. r. alez. |
| 3.13           | 1. számú melléklet aktualizálása  | 2019. október 16.    | Majer László c. r. alez. |
| 3.14           | 1. számú melléklet aktualizálása  | 2019. december 23.   | Majer László c. r. alez. |

## I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A Sárbogárdi Rendőrkapitányság (a továbbiakban: rendőrkapitányság) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a rendőrkapitánysághoz érkezett - kivételi körbe nem tartozó - papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkezett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás), valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII. 29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembe vételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a rendőrkapitányságra érkezett és a rendőrkapitányság ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a rendőrkapitánysághoz érkezett és a rendőrkapitányság ügyintézői által keletkeztetett - kivételi körbe nem tartozó - papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

## II. FOGALMAK

### 4. A Szabályzat vonatkozásában:

- a) **papíralapú dokumentum:** a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
- b) **elektronikus másolat:** valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
- c) **hitelesített elektronikus másolat:** olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
- d) **hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”):** a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
- e) **képi megfelelés:** az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
- f) **tartalmi megfelelés:** az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
- g) **másolatkészítő rendszer:** a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humán erőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
- h) **metaadat:** a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

Cím: 7000 Sárbogárd Ady Endre út 85.

Telefon: +36 25 460-046, 460-116; BM telefon: 03 22 52-10; Fax: +36 25 460-046, 460-116; BM Fax: 03 22 52-39

E-mail: sarbogardrk@fejer.police.hu

### III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA

#### Általános szabályok

5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a rendőrkapitányság bármely erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személye készíthet.
6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző készíthet.
7. Az érkezett papíralapú dokumentumról készült elektronikus másolatot a rendőrkapitányság érkeztető pontjain, valamint a szervezeti elemeknél ügykezelői tevékenységet ellátó személyek hitelesítik.
8. Az ügyintézői által készített papíralapú dokumentumról készült elektronikus másolatot az ügyintéző, vagy a szervezeti elem vezetője által erre munkaköri leírásában kijelölt ügykezelői feladatokat ellátó személy – így különösen előadó, titkárnő, több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott – hitelesíti.
9. A papíralapú dokumentumról készült elektronikus másolatot a másolatot készítő is hitelesítheti, de a másolatkészítést úgy kell megszervezni, hogy a másolatkészítés folyamata garantálja a másolat teljes képi és tartalmi megfelelését.
10. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2) - (3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 91. pontjában és 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat.

#### Az elektronikus másolat elkészítése

11. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 200 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes .pdf formátumú állományt készít.
12. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
13. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, a mely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
14. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön - külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
15. A másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: Robotzsaru rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papír-alapú dokumentum esetén az ügyindításhoz vagy az ügy irat soron következő alszámához csatolja.

#### Az elektronikus másolat hitelesítése

16. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
17. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését.
18. A képi és tartalmi megfelelés egyedileg és oldalanként kerül ellenőrzésre.
19. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
20. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentumot

Cím: 7000 Sárbogárd Ady Endre út 85.

Telefon: +36 25 460-046, 460-116; BM telefon: 03 22 52-10; Fax: +36 25 460-046, 460-116; BM Fax: 03 22 52-39

E-mail: sarbogardrk@fejer.police.hu

törölni kell.

21. A képi és tartalmi megfelelés megállapítását követően az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személy:
  - a) érkezett papíralapú dokumentum esetén az elektronikus másolatot, mint bontási mellékletet hitelesíti és befejezi a postabontási műveletet,
  - b) saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén az elektronikus másolatot hitelesíti.
22. A Robotzsaru rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
  - a) a papíralapú dokumentum megnevezése;
  - b) a papíralapú dokumentum fizikai méretei;
  - c) a másolatkészítő szervezet elnevezése;
  - d) a másolatkészítő neve;
  - e) a másolat képi vagy tartalmi egyezéséért felelős személy neve;
  - f) a másolatkészítő rendszer megnevezése;
  - g) a másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
  - h) a másolatkészítés időpontja;
  - i) a hitelesítés időpontja;
  - j) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
23. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton a Robotzsaru rendszer elhelyezi az elektronikus másolatot készítő, valamint a hitelesítést végző személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeget.
24. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a Robotzsaru rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

#### **IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

25. A Szabályzat a kiadás napján lép hatályba.
26. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a rendőrkapitányság iratkezelését felügyelő személye gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
27. Amennyiben az adott szervezeti elemnél a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja a rendőrkapitányság iratkezelését felügyelő személyt, aki a 26. pontban foglaltak szerint gondoskodik a melléklet módosításáról és honlapon történő cseréjéről.
28. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változás esetén a rendőrkapitányság iratkezelését felügyelő személye a 26. pontban foglaltak szerint gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjéről.

**Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek**

| <b>Ssz.</b> | <b>Személy neve</b>                  | <b>Szolgálati helye</b>   | <b>Munkaköre</b>                                  |
|-------------|--------------------------------------|---|---|
| 1.          | Budavári Árpád Béla r. ezredes       | Sárbogárdi Rendőrkapitányság  | kapitányságvezető                                 |
| 2.          | Madarászné Nagy Irén Ibolya r.a.     | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Segédhivatal                           | segédhivatal-vezető                               |
| 3.          | Majerné Farkas Mónika r.a.           | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Segédhivatal                           |   |
| 4.          | Vadóczné Dobronyi Andrea r.a.        | Sárbogárdi Rendőrkapitányság  | előadó  |
| 5.          | Madarász József mv.                  | Sárbogárdi Rendőrkapitányság  | gondnok   |
| 6.          | Szabó Gáborné r.a.                   | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Segédhivatal                           | több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott |
| 7.          | Nagy Nikolett r.a.                   | Sárbogárdi Rendőrkapitányság  | anyagi előadó                                     |
| 8.          | Keszei Boglárka r.a.                 | Sárbogárdi Rendőrkapitányság  | anyagi előadó                                     |
| 9.          | Födelevics Tamás mv.                 | Sárbogárdi Rendőrkapitányság  | rendszergazda                                     |
| 10.         | Boros Zoltán r. alez.                | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály                        | osztályvezető                                     |
| 11.         | Majer László c. r. alez.             | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály                        | osztályvezető-helyettes                           |
| 12.         | Dr. Simon Kata c. r. fhdgy.          | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály                        | főelőadó (körözési)                               |
| 13.         | Komáromi Krisztina Zsuzsanna r. őrm. | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály                        | referens (bümegelőzési)                           |
| 14.         | Nemes Lászlóné r.a.                  | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály                        | előadó  |
| 15.         | Erdélyi Edvárd r. szds.              | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Nyomozó Alosztály    | alosztályvezető                                   |
| 16.         | Bognár János József r. fhdgy.        | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Nyomozó Alosztály    | főnyomozó   |
| 17.         | Várhelyi Zsolt Attila c. r. tzls.    | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Nyomozó Alosztály    | nyomozó   |
| 18.         | Szabó Szabolcs c. r. ftzls.          | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Nyomozó Alosztály    | technikus (bűnügyi)                               |
| 19.         | Lepsényi Zoltán c. r. tzls.          | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Nyomozó Alosztály    | technikus (bűnügyi)                               |
| 20.         | Kilinkó Zoltán c. r. ftzls.          | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Nyomozó Alosztály    | technikus (bűnügyi)                               |
| 21.         | Magyar Krisztián Zsolt r. zls.       | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Nyomozó Alosztály    | technikus (bűnügyi)                               |
| 22.         | Szloboda János r. ftorm.             | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Nyomozó Alosztály    | technikus (bűnügyi)                               |
| 23.         | Murányi Róbert r.a.                  | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Nyomozó Alosztály    | előadó  |
| 24.         | Farkas Márton r. örgy.               | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Vizsgálati Alosztály | alosztályvezető                                   |
| 25.         | Dobos Mátyás r. hdgy.                | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Vizsgálati Alosztály | fővizsgáló  |
| 26.         | Buzás István r. hdgy.                | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Vizsgálati Alosztály | vizsgálótiszt                                     |

Cím: 7000 Sárbogárd Ady Endre út 85.

Telefon: +36 25 460-046, 460-116; BM telefon: 03 22 52-10; Fax: +36 25 460-046, 460-116; BM Fax: 03 22 52-39

E-mail: sarbogardrk@fejer.police.hu

| <b>Ssz.</b> | <b>Személy neve</b>                 | <b>Szolgálati helye</b>  | <b>Munkaköre</b>                   |
|-------------|-------------------------------------|--|------------------------------------|
| 27.         | Bérdiné Gábor Anita r. zls.         | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Vizsgálati Alosztály              | vizsgáló                           |
| 28.         | Erdélyi Sándor c. r. zls.           | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Vizsgálati Alosztály              | vizsgáló                           |
| 29.         | Sülyi Zoltán r. főrm.               | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Vizsgálati Alosztály              | vizsgáló                           |
| 30.         | Kiss Máté r. őrm.                   | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Vizsgálati Alosztály              | mb. vizsgáló                       |
| 31.         | Molnár Dániel c. r. zls.            | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály / Vizsgálati Alosztály              | vizsgáló                           |
| 32.         | Bognár Endre r. alez.               | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály                                  | osztályvezető                      |
| 33.         | Deák Géza c. r. ftzls.              | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály                                  | szolgálatirányító parancsnok       |
| 34.         | Kovács Péter c. r. zls.             | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály                                  | mb. szolgálatirányító parancsnok   |
| 35.         | Barabás Pál Attila c. r. ftzls.     | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály                                  | szolgálatirányító parancsnok       |
| 36.         | Horváth Ferenc c. r. ftzls.         | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály                                  | szolgálatirányító parancsnok       |
| 37.         | Fekete Gábor r. tzls.               | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály                                  | szolgálatirányító parancsnok       |
| 38.         | Évinger Beáta r. tzls.              | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály                                  | szolgálatirányító parancsnok       |
| 39.         | Szabó Orsolya r.a.                  | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály                                  | előadó                             |
| 40.         | Martonné Temesvári Tímea r.a.       | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály                                  | előadó                             |
| 41.         | Selmeccziné Both Ildikó r.a.        | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály                                  | szakügyintéző                      |
| 42.         | Feketi Csaba r. szds.               | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közlekedésrendészeti Alosztály | alosztályvezető                    |
| 43.         | Demeterné Pető Kornélia c. r. alez. | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közlekedésrendészeti Alosztály | fővizsgáló (baleseti)              |
| 44.         | Nagy Tamás Imre c. r. tzls.         | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közlekedésrendészeti Alosztály | helyszínelő és balesetvizsgáló     |
| 45.         | Puha Péter c. r. törm.              | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közlekedésrendészeti Alosztály | mb. helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 46.         | Bálinger Tamás c. r. törm.          | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közlekedésrendészeti Alosztály | helyszínelő és balesetvizsgáló     |
| 47.         | Jencski Attila c. r. törm.          | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közlekedésrendészeti Alosztály | mb. helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 48.         | Kertészné Varga Piroska c. r. alez. | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Igazgatásrendészeti Alosztály  | alosztályvezető                    |
| 49.         | Szabó Erzsébet r. szds.             | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Igazgatásrendészeti Alosztály  | főelőadó (szabálysértési)          |
| 50.         | Bakiné Örkényi Virág c. r. örgy.    | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Igazgatásrendészeti Alosztály  | főelőadó (engedélyügyi)            |
| 51.         | Ferenczi Rozália r. főrm.           | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Igazgatásrendészeti Alosztály  | mb. előadó (szabálysértési)        |
| 52.         | Magyar Ferencné r.a.                | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Igazgatásrendészeti Alosztály  | előadó                             |

Cím: 7000 Sárbogárd Ady Endre út 85.

Telefon: +36 25 460-046, 460-116; BM telefon: 03 22 52-10; Fax: +36 25 460-046, 460-116; BM Fax: 03 22 52-39

E-mail: sarbogardrk@fejer.police.hu

| <b>Ssz.</b> | <b>Személy neve</b>                   | <b>Szolgálati helye</b>   | <b>Munkaköre</b>          |
|-------------|---------------------------------------|---|---------------------------|
| 53.         | Halasiné Nagy Krisztina Julianna r.a. | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Igazgatásrendészeti Alosztály | előadó                    |
| 54.         | Nagyné Szücs Erzsébet r.a.            | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Igazgatásrendészeti Alosztály | előadó                    |
| 55.         | Dániel Zsolt r. szds.                 | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | alosztályvezető           |
| 56.         | Papp Attila Csaba c. r. törm.         | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | mb. körzeti megbízott     |
| 57.         | Kacz Tamás c. r. törm.                | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | mb. körzeti megbízott     |
| 58.         | Sebestyén-Kövért Beáta r. ftörm.      | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | referens (szabálysértési) |
| 59.         | Klein Zsófia r. örm.                  | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | mb. segédelőadó           |
| 60.         | Győri Márk r. örm.                    | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | járőrtárs                 |
| 61.         | Zsobrák Katalin c. r. t zls.          | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | járőrparancsnok           |
| 62.         | Jaksa Zita r. örm.                    | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | mb. járőrparancsnok       |
| 63.         | Holl Péter r. örm.                    | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | járőrtárs                 |
| 64.         | Juhász Klaudia c. r. törm.            | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | járőrvezető (gépkocsizó)  |
| 65.         | Zsolnai Emil c. r. törm.              | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | járőrvezető (gépkocsizó)  |
| 66.         | Demeter Dávid r. örm.                 | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | járőrtárs                 |
| 67.         | Lábodi Tamás r. örm.                  | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | járőr (gépjárművezető)    |
| 68.         | Kránicz Sándor r. örm.                | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | járőrtárs                 |
| 69.         | Németh Zsolt r. szds.                 | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Sárkeresztúri Rendőrőrs       | őrparancsnok              |
| 70.         | Tosoki László r. örm.                 | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Sárkeresztúri Rendőrőrs       | mb. körzeti megbízott     |
| 71.         | Parragi Norbert r. ftörm.             | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Sárkeresztúri Rendőrőrs       | körzeti megbízott         |
| 72.         | Virág Ferenc r. örm.                  | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | mb. körzeti megbízott     |
| 73.         | Dimitrov Emil r. örm.                 | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Sárkeresztúri Rendőrőrs       | mb. körzeti megbízott     |
| 74.         | Harangozó József c. r. törm.          | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Sárkeresztúri Rendőrőrs       | mb. körzeti megbízott     |
| 75.         | Nagy Dávid r. szds.                   | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Cecei Rendőrőrs               | őrparancsnok              |
| 76.         | Badics Ferenc c. r. tzls.             | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Cecei Rendőrőrs               | körzeti megbízott         |
| 77.         | Fekti József r. örm.                  | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály      | mb. körzeti megbízott     |
| 78.         | Lajtos Gábor r. ftörm.                | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Cecei Rendőrőrs               | körzeti megbízott         |

Cím: 7000 Sárbogárd Ady Endre út 85.

Telefon: +36 25 460-046, 460-116; BM telefon: 03 22 52-10; Fax: +36 25 460-046, 460-116; BM Fax: 03 22 52-39

E-mail: sarbogardrk@fejer.police.hu



| <b>Ssz.</b> | <b>Személy neve</b>         | <b>Szolgálati helye</b>  | <b>Munkaköre</b>      |
|-------------|-----------------------------|--|-----------------------|
| 79.         | Juhász Gábor r. főrm.       | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Cecei Rendőrőrs          | körzeti megbízott     |
| 80.         | Béndek Norbert r. főrm.     | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Cecei Rendőrőrs          | körzeti megbízott     |
| 81.         | Sallai Géza r. főrm.        | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Cecei Rendőrőrs          | körzeti megbízott     |
| 82.         | Pécsi Zoltán c. r. ftzls.   | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Cecei Rendőrőrs          | körzeti megbízott     |
| 83.         | Killer Norbert r. őrm.      | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Közrendvédelmi Alosztály | mb. körzeti megbízott |
| 84.         | Csilléri Zsuzsanna r. főrm. | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Cecei Rendőrőrs          | körzeti megbízott     |
| 85.         | Kiss Ferenc r. őrm.         | Sárbogárdi Rendőrkapitányság / Rendészeti Osztály / Cecei Rendőrőrs          | mb. körzeti megbízott |

2. melléklet

## **Műszaki dokumentáció**

Másolatkészítés műszaki feltételei

### **I. BEVEZETŐ**

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEO integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90 verziója (a továbbiakban RZS NEO) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

### **II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT**

A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumok egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

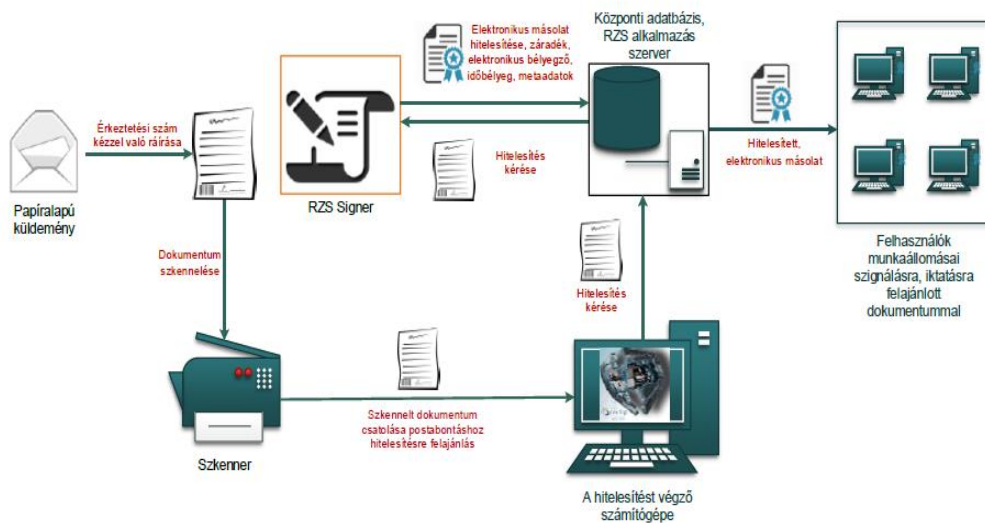
Cím: 7000 Sárbogárd Ady Endre út 85.

Telefon: +36 25 460-046, 460-116; BM telefon: 03 22 52-10; Fax: +36 25 460-046, 460-116; BM Fax: 03 22 52-39

E-mail: sarbogardrk@fejer.police.hu

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú iratról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

### III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” - elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

Cím: 7000 Sárbogárd Ady Endre út 85.

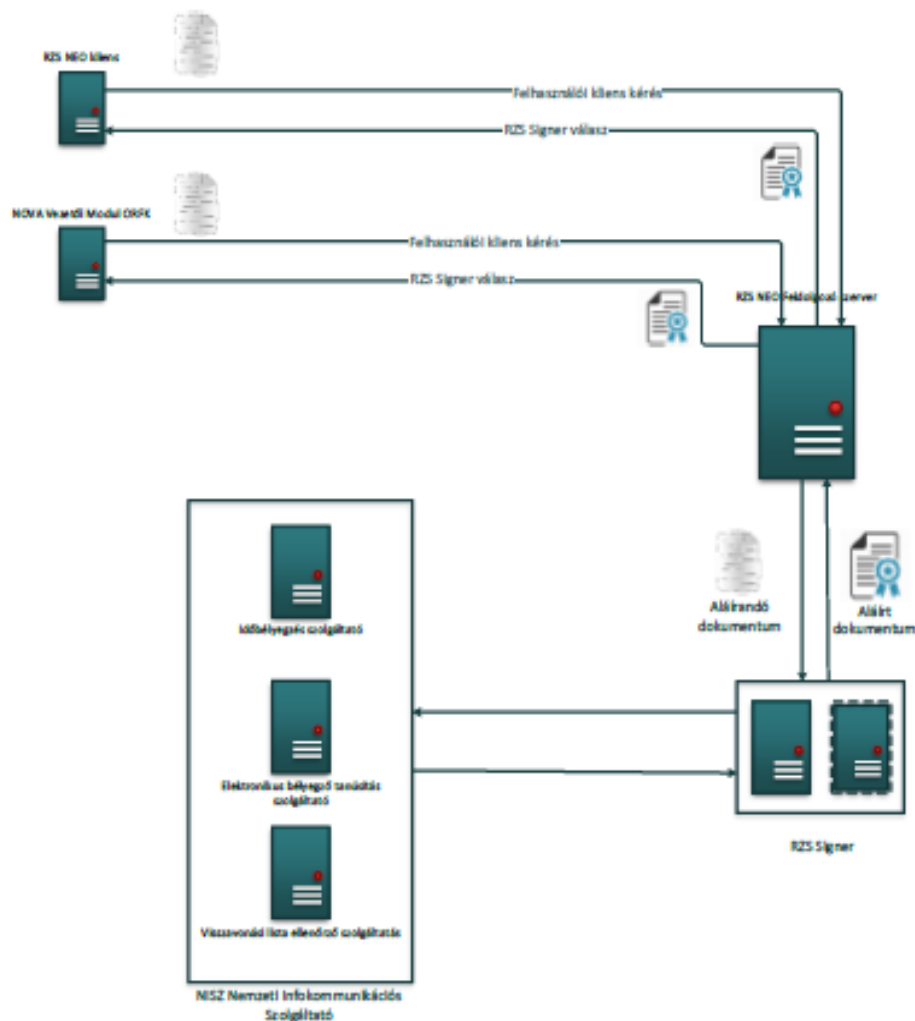
Telefon: +36 25 460-046, 460-116; BM telefon: 03 22 52-10; Fax: +36 25 460-046, 460-116; BM Fax: 03 22 52-39

E-mail: sarbogardrk@fejer.police.hu

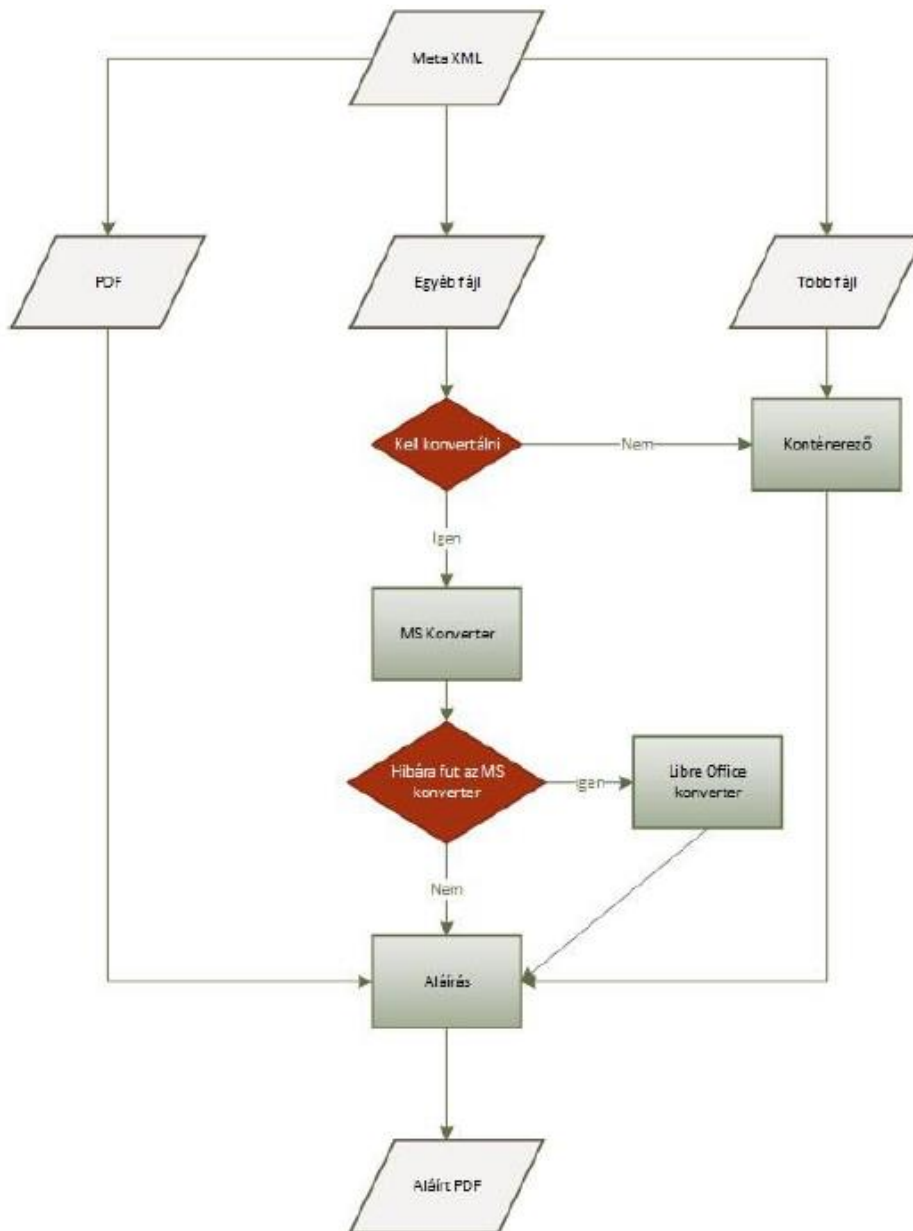
Metaadatok a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyegyet a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyegyet egy időbélyegzés szolgáltató hitelesíti saját aláírásával.



2. ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3. ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

## **IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG**

### **Vírusvédelem**

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

### **Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága**

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

### **Naplózás**

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

### **Biztonsági osztályba sorolás**

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály

Cím: 7000 Sárbogárd Ady Endre út 85.

Telefon: +36 25 460-046, 460-116; BM telefon: 03 22 52-10; Fax: +36 25 460-046, 460-116; BM Fax: 03 22 52-39

E-mail: sarbogardrk@fejer.police.hu

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített  
07050/6152-999999/2019.id.